**CONTRATO DE TRABAJO SUJETO A MODALIDAD DE INCREMENTO DE ACTIVIDAD**

Conste por el presente documento, el Contrato de Trabajo Sujeto a Modalidad de Incremento de Actividad, que celebran, de conformidad con el artículo 57º del Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral, aprobado por Decreto Supremo N° 003-97-TR, en adelante LPCL, de una parte,que celebran de una parte **………………………………………….**, con RUC Nº ……………………., con domicilio en …………………………………………, distrito de …………….., Provincia y Departamento de Lima, debidamente representada por la señora ………………………………………………., identificada con D.N.I. No. …………………….., cuyos poderes se encuentran inscritos en la Partida Electrónica No. …………………… del Registro de Personas Jurídicas de Lima;a quien en adelante se le denominará **"EL EMPLEADOR"**; y de la otra parte el Sr(a) …………………………, con Documento Nacional de Identidad No. …………….., con domicilio en ……………………………………………………….., distrito del ………………., Lima, Perú, a quien en adelante se le denominará “**EL TRABAJADOR”**, de acuerdo con los términos y condiciones siguientes:

**PRIMERA: ANTECEDENTES**

**EL EMPLEADOR** es una empresa debidamente constituida bajo las leyes de la República del Perú, cuyo objeto social consiste en brindar Servicios de ……………………………………………

EL EMPLEADOR se encuentra registrado en el **REMYPE**, bajo el registro **N° ………………………**

**EL TRABAJADOR** es un profesional que declara contar con los conocimientos, competencia, aptitudes y experiencia necesaria para desempeñar el cargo de ……………………………**.** Dichas características han sido consideradas esenciales por **EL EMPLEADOR** para la celebración del presente contrato.

**SEGUNDA: CAUSA OBJETIVA DE CONTRATACIÓN**

A partir del mes de ……………. Del 20….. se ha incrementado la actividad en el área Contable, debido a nuevos servicios con los clientes.

Considerando los hechos suscitados, **EL EMPLEADOR** se ve en la necesidad de contratar un personal idóneo que coadyuve a cubrir las labores que han incrementado recientemente en el área Contable, siendo necesario la contratación de un **……………………………….**

La situación antes descrita se encuentra contemplada por el literal a) del artículo 54º y el artículo 57º de la Ley de Productividad y Competitividad Laboral.

**TERCERA: DEL OBJETO DEL CONTRATO**

En virtud del presente contrato, al amparo del artículo 57º de la LPCL, **EL EMPLEADOR** contrata a **EL TRABAJADOR**, a fin de que ésta realice las funciones propias y complementarias del puesto de ………………………………………. Las partes reconocen, aceptan y declaran que el puesto de **EL TRABAJADOR** tendrá el cargo de **…………………………….**

Asimismo, las principales funciones del puesto de trabajo serán las siguientes, sin que el detalle tenga carácter taxativo sino únicamente enunciativo:

1. ……………….
2. ………………..
3. …………………
4. ………….

El compromiso de **EL TRABAJADOR** comprende la prestación de servicios en cualquier parte del territorio del Perú y también en el extranjero. Así también, queda expreso que las partes acuerdan que el lugar de trabajo en el que **EL TRABAJADOR** deberá prestar servicios es en el domicilio de la empresa o en el domicilio u oficina que **EL EMPLEADOR** establezca; por lo que **EL TRABAJADOR** manifiesta su disposición y conformidad para cambiar de residencia para continuar prestando sus servicios, en el entendido que la modificación del lugar de trabajo no implicará menoscaba alguno sobre su prestación de servicios.

**EL TRABAJADOR** reconoce y acepta que **EL EMPLEADOR** está facultado a efectuar modificaciones razonables en su cargo y/o labores en función a la capacidad y aptitud de ésta y a las necesidades y requerimientos de **EL EMPLEADOR**, siempre que dichas modificaciones no impliquen una reducción de categoría y/o de remuneración para **EL TRABAJADOR**.

**CUARTA: PERIODO DE PRUEBA**

De acuerdo a lo previsto en el artículo 10° de la LPCL, las partes disponen que **EL TRABAJADOR** estará sujeto a un periodo de prueba de tres (3) meses, contados a partir de la fecha de inicio de la relación laboral.

**QUINTA: DE LA REMUNERACIÓN**

Como retribución por sus servicios, **EL EMPLEADOR** abonará a **EL TRABAJADOR** una remuneración bruta fija mensual básica ascendente a S/ ……………………. (……………………… con 00/100 soles) a partir del …. de ………. del 20….., hasta el término de este contrato.

Del mismo modo, **EL EMPLEADOR** pagará a **EL TRABAJADOR** todos los derechos y beneficios sociales señalados por la legislación laboral vigente previstas para las microempresas, la cual es de conocimiento de EL TRABAJADOR siendo aceptada por el mismo a la firma del presente contrato.

**EL EMPLEADOR** descontará de la remuneración los impuestos y aportaciones que de acuerdo a ley son de cargo de **EL TRABAJADOR**, así como, aquellos conceptos que **EL TRABAJADOR** autorice de manera voluntaria, expresamente y por escrito.

**EL TRABAJADOR** declara que la remuneración señalada en esta cláusula constituye una adecuada compensación por los servicios prestados a **EL EMPLEADOR**, así como por las obligaciones asumidas en el presente contrato.

Adicionalmente, las partes acuerdan que, **EL EMPLEADOR** podrá utilizar su firma digitalizada y/o digital y/o electrónicas en las boletas de pago. Asimismo, **EL EMPLEADOR** podrá valerse de tecnologías de la información o comunicación tales como intranet, correo electrónico u otras de similar naturaleza para entregar virtualmente las boletas de pago a **EL TRABAJADOR**.

**SEXTA: DEL PLAZO DEL CONTRATO**

Las partes acuerdan que, el presente contrato tendrá un plazo de **TRES (03) meses**, a partir del día ….. **de ………… del 20…. hasta el …… de ……… 20….**, resolviéndose automáticamente el vínculo laboral al vencimiento del plazo, sin necesidad de dar aviso previo entre las partes.

No obstante, lo antes mencionado, el presente contrato podrá prorrogarse de común acuerdo entre las partes, dentro de los límites previstos en el artículo 74º de la LPCL mediante la suscripción de la prórroga correspondiente.

La suspensión del contrato de trabajo por alguna de las causales previstas en el artículo 12º de la LPCL, no interrumpirá el plazo del mismo.

**SÉPTIMA: JORNADA Y HORARIO DE TRABAJO**

Las partes acuerdan que el horario de trabajo será el siguiente:

De lunes a viernes desde las 9:00 a.m. hasta las 6:30 p.m.

Sábados desde las 09:00 am hasta las 1:00 pm

El tiempo dedicado al refrigerio será de 01 hora, tiempo que no se considera dentro de la jornada de trabajo.

En caso **EL EMPLEADOR** requiera por necesidades del negocio que **EL TRABAJADOR** preste servicios más allá de la jornada de trabajo establecida en el párrafo anterior, éstas serán debidamente compensadas con horas de descanso equivalentes al amparo de lo establecido en la legislación laboral.

En uso de sus facultades directrices, **EL EMPLEADOR**, está facultado a realizar modificaciones a la jornada de trabajo de acuerdo con sus necesidades, respetando el máximo legal.

**OCTAVA: BUENA FE LABORAL**

**EL TRABAJADOR** está obligado a prestar los servicios de una manera eficiente y responsable, aplicando todo su conocimiento y experiencia profesional para el logro exitoso de los objetivos y estrategias de **EL EMPLEADOR**, comprometiéndose a obrar de buena fe con relación a su empleo.

Asimismo, **EL TRABAJADOR** se compromete a observar las políticas, lineamientos y normas que disponga **EL EMPLEADOR**, las mismas que **EL TRABAJADOR** declara conocer y respetar, teniendo como objetivo su progreso y permanente desarrollo.

**NOVENA: DE LA CAPACITACIÓN**

Durante la vigencia del presente contrato, **EL EMPLEADOR** podrá disponer que **EL TRABAJADOR** se capacite y entrene por el tiempo y en los lugares que **EL EMPLEADOR** disponga, dentro y fuera del país.

Las partes acuerdan que el tiempo destinado al entrenamiento y capacitación, se considerará como trabajo dentro de su jornada.

**DECIMA: DEBERES DE CONDUCTA**

Es obligación de **EL TRABAJADOR** guardar un comportamiento disciplinado y de respeto a terceros, sean estos sus propios compañeros de trabajo o personas que tengan relación con **EL EMPLEADOR,** a fin de mantener un ambiente de trabajo armónico y saludable.

**DECIMA PRIMERA: OBLIGACIONES DE EL TRABAJADOR**

**EL TRABAJADOR** se compromete a cumplir con lealtad y eficiencia las labores principales, conexas y complementarias inherentes a su puesto de trabajo, aplicando para tal fin toda su experiencia y capacidad, y velando por los intereses de **EL EMPLEADOR**. Asimismo, deberá ejercer las funciones propias de su cargo con la mayor diligencia y responsabilidad.

**DÉCIMA SEGUNDA: DE LA EXCLUSIVIDAD Y NO COMPETENCIA**

Las partes reconocen y declaran que los servicios que se contratan tienen carácter de exclusivos en el Perú, por lo que, **EL TRABAJADOR** no podrá ejercer actividad adicional alguna de carácter laboral, profesional o comercial en el territorio nacional, independientemente que sean remuneradas o no, salvo autorización por escrito de **EL EMPLEADOR**.

**EL TRABAJADOR** deberá dedicar todo su tiempo y atención al cumplimiento diligente y oportuno de sus obligaciones bajo este contrato.

**EL TRABAJADOR** reconoce que **EL EMPLEADOR** no podría proteger la propiedad intelectual de sus procedimientos y técnicas ni evitar el uso o divulgación no autorizada de la capacitación y el know how entregado a **EL TRABAJADOR** ni estimular el libre intercambio de ideas e información entre ambos si **EL TRABAJADOR** o las personas relacionadas con él mantuvieran intereses en algún negocio o actividad comercial similar, que compitiera con el negocio de **EL EMPLEADOR**. **EL TRABAJADOR** reconoce que **EL EMPLEADOR** lo contrató entre otros motivos, en consideración a una comunidad de intereses y sobre la base de una lealtad comercial.

En consecuencia, **EL TRABAJADOR** no podrá participar, directa o indirectamente, ni tener intereses económicos en otro negocio u otra empresa involucrada en actividades que estén en directa o indirecta competencia con **EL EMPLEADOR** o con los servicios que éste último presta. **EL TRABAJADOR** ni directa ni indirectamente podrá tener participación en la propiedad o conducción (incluyendo como director, ejecutivo, contratista o asesor) de algún negocio o actividad que comercialice u ofrezca algún servicio u opere una actividad o negocio similar o que compita con el negocio de **EL EMPLEADOR**.

Luego de la expiración o término, por cualquier razón, del presente contrato de trabajo, **EL TRABAJADOR** no podrá, por cuenta propia, por cuenta de terceros o asociado a terceros, por un período de dos años a partir de la fecha de término del contrato, participar como profesional, titular, prestador, propietario, gerente, empleado, contratista, operador, asesor o en cualquier otra calidad, en algún negocio, actividad o empresa cuya finalidad sea proporcionar servicios a los clientes de **EL EMPLEADOR**, que compitan con los servicios de esta última

**DÉCIMA TERCERA: DE LA RESERVA Y CONFIDENCIALIDAD**

**EL TRABAJADOR** se compromete a mantener reserva y confidencialidad absoluta en relación con la información y documentación obtenida con ocasión de su trabajo para **EL EMPLEADOR**. En ese sentido, se entenderá por “información confidencial” o “reservada” todo registro, dato, documento u otro análogo contenido en cualquier medio, lugar o soporte, sea material o electrónico (inclusive digital o virtual) referente a productos, proyectos, investigaciones, procesos, planes de negocios, especificaciones, técnicas, programas de soporte lógico, equipos, información de clientes, mercadeo u otros datos adyacentes, es decir, toda información y documentación que reciba **EL TRABAJADOR** con ocasión de la ejecución del contrato de trabajo.

Se presume que toda información manejada por **EL EMPLEADOR** en cualquier medio (físico, digital, electrónico o virtual) así como en cualquier soporte es confidencial, reservada y secreta, salvo que de manera expresa se haya señalado lo contrario, de acuerdo con lo previsto en el presente contrato. En este sentido, **EL TRABAJADOR** reconoce y acepta que **EL EMPLEADOR** es el titular exclusivo de cualquier derecho sobre la información confidencial o reservada y que no tendrá derecho alguno sobre las mismas.

Sin perjuicio de lo anterior, en el caso que una autoridad administrativa o judicial, requiera información de la empresa, **EL TRABAJADOR** deberá comunicar dicha situación al **EMPLEADOR** con el objeto de autorizar la entrega de la información solicitada o su denegatoria.

Al respecto, **EL TRABAJADOR**, en materia de confidencialidad, se obliga:

a. A observar ante cualquier persona, entidad o empresa una discreción absoluta sobre cualquier actividad o información técnica, comercial y/o de cualquier índole de **EL EMPLEADOR**, sus directivos, representantes, terceros vinculados y/o clientes, a las que hubiera tenido acceso con motivo de la prestación de sus servicios para **EL EMPLEADOR**.

b. A no utilizar la información de carácter reservado y/o confidencial que le fue proporcionada y/o de la que tomó conocimiento en la ejecución de servicios, y que sean de propiedad de **EL EMPLEADOR**, para desarrollar por cuenta propia o de terceros, actividades y/o rubro comercial que compitan con las que realiza **EL EMPLEADOR**.

c. A no revelar a ninguna persona, entidad o empresa, ni usar para ningún propósito, en provecho propio o de terceros, cualquier información –sin distinción alguna–, vinculada a **EL EMPLEADOR.**

d. A no revelar a ninguna persona que forme parte de la organización de **EL EMPLEADOR**, ningún tipo de información confidencial o reservada, sean o no secretos empresariales de propiedad de **EL EMPLEADOR**, salvo que los directivos autoricen ello. En caso de duda sobre lo que constituye información confidencial, o sobre si la información debe ser revelada y a quién, **EL TRABAJADOR** se obliga a solicitar autorización de sus superiores.

e. **EL TRABAJADOR** se obliga a no violar ningún convenio de confidencialidad o sobre derechos de propiedad que haya firmado en conexión con **EL EMPLEADOR**.

f. A devolver a **EL EMPLEADOR**, al concluir el presente contrato, sea cual fuere la causa, cualquier documento, material, información cualquiera la forma en que estén contenidos o plasmados, ya sea en medio analógico o digital para el soporte de documentos, imágenes y/o sonidos, en cualquier clase soportes tales como papel, diskettes, CD, DVD, casettes, discos duros, memorias USB, etc. y cualquier otro material contenido o fijado en cualquier otro medio que contenga o revele información que sea confidencial o de propiedad de **EL** **EMPLEADOR.**

Lo anterior no constituye de ningún modo una relación completa, detallada, ni taxativa debiendo considerarse la misma tan solo enunciativa e interpretarse de la manera más amplia. Esta obligación de reserva y confidencialidad se hace extensiva aun cuando **EL TRABAJADOR** ya no tenga vínculo laboral alguno con **EL EMPLEADOR**.

Las obligaciones establecidas en la presente cláusula serán exigibles durante la vigencia de la relación laboral, así como luego de extinguida. El incumplimiento de las obligaciones líneas arriba establecidas serán causal resolutoria de la presente relación laboral, sin eximirse **EL EMPLEADOR** de ejecutar las acciones judiciales que estime pertinentes.

**DÉCIMO CUARTA: DATOS PERSONALES**

**EL TRABAJADOR** tiene conocimiento que los datos proporcionados por los trabajadores a **EL EMPLEADOR** serán utilizados para mantener la información de todos los trabajadores actualizada, con la finalidad de llevar a cabo las actividades propias de la gestión de recursos humanos para el desarrollo del objeto social de **EL EMPLEADOR**.

Los mismos datos serán procesados por todas las personas involucradas en el manejo de información relacionada a recursos humanos dentro de **EL EMPLEADOR**, la misma que tienen una necesidad legítima de acceder y procesar los datos para los fines indicados anteriormente.

El tratamiento de los datos personales de **EL TRABAJADOR** a cargo de **EL EMPLEADOR** cumplirá con las medidas de seguridad respectivas a fin de evitar alguna alteración, pérdida o tratamiento no autorizado.

Para cumplir con los fines descritos en la presente cláusula tercera, **EL EMPLEADOR** tiene conocimiento de que sus datos personales son necesarios para la preparación, celebración y ejecución de la relación contractual laboral, por lo que el tratamiento de los datos personales bajo esa premisa está exceptuados de la obtención de consentimiento, conforme a lo establecido en el inciso 5 del artículo 14 de la Ley No. 29733 – Ley de Protección de Datos Personales.

**DÉCIMA QUINTA: SOMETIMIENTO A EXÁMENES MÉDICOS**

**EL TRABAJADOR** se obliga y compromete a someterse a los exámenes médicos y/o de laboratorio que **EL EMPLEADOR** estime necesarios o convenientes, en el lugar que **EL EMPLEADOR** designe para tal efecto y en las oportunidades que éste lo considere, a su simple requerimiento. Esta obligación se desprende de la obligación legal de **EL EMPLEADOR** para el cumplimiento de los lineamientos sobre Seguridad y Salud en el Trabajo contenidos la cláusula décimo sexta y en el Anexo I del presente Contrato.

Debido a los exámenes médicos contienen datos relacionados a la salud, dicha información tiene la categoría de información sensible conforme al inciso 5 del artículo 2° de la Ley No. 29733 – Ley de Protección de Datos Personales, y el inciso 6 del artículo 2° del Decreto Supremo No. 003-2013-JUS – Reglamento de la Ley de Datos Personales.

Al respecto, y en cumplimiento de la ley, **EL TRABAJADOR** otorga su consentimiento para el tratamiento de sus datos sensibles relacionados a la salud, conforme al documento de consentimiento contenido en el Anexo II del presente contrato.

**DÉCIMO SEXTA: RECOMENDACIONES EN SEGURIDAD Y SALUD**

**EL TRABAJADOR** reconoce su obligación de cumplir con las normas sobre seguridad y salud en el trabajo derivadas de la actividad de **EL EMPLEADOR** y, por lo tanto, se compromete a respetarlas.

En consecuencia, **EL TRABAJADOR** adoptará todas las medidas necesarias para prevenir accidentes y enfermedades ocupacionales, para utilizar adecuadamente los equipos de protección suministrados por **EL EMPLEADOR** y seguir las instrucciones que sobre seguridad y salud en el trabajo imparta el mismo.

**EL TRABAJADOR** asume un rol importante en la protección de su propia salud física y mental. Por ello, sin perjuicio de las evaluaciones médicas que **EL EMPLEADOR** debe realizar, si **EL TRABAJADOR** no informa a la empresa sobre alguna lesión o enfermedad ocupacional que hubiese adquirido y continuase laborando, será responsable de las sanciones disciplinarias que **EL EMPLEADOR** establezca y demás consecuencias que se generen.

**EL TRABAJADOR** reconoce que las recomendaciones en materia de seguridad y salud en el trabajo, aplicables a su cargo, se encuentran detalladas en el “Anexo I” que forma parte integrante del Contrato las cuales se compromete a cumplir.

**DECIMO SETIMA: RESOLUCIÓN**

El presente contrato podrá concluir por cualquiera de las causales señaladas por la Ley de Productividad y Competitividad Laboral.

**EL TRABAJADOR** reconoce que **EL EMPLEADOR** podrá resolver el presente contrato de trabajo sin el pago de la indemnización de ley, (i) si el Periodo de Prueba no ha vencido, (ii) cuando se haya demostrado que **EL TRABAJADOR** ha incurrido en alguna de las faltas graves previstas por la legislación laboral vigente; o, (iii) al vencimiento del plazo pactado en el presente contrato.

**DÉCIMO OCTAVA: MATERIALES Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO**

**EL TRABAJADOR** reconoce y acepta que todo medio, sistema y/o herramienta que **EL EMPLEADOR** ponga a su disposición para el cumplimiento de sus funciones, son consideradas herramientas de trabajo. **EL TRABAJADOR** reconoce que, dichos medios, sistemas y/o herramientas son de propiedad exclusiva de **EL EMPLEADOR**, por lo que, su utilización deberá estar en todo momento vinculada a la naturaleza de los servicios de **EL TRABAJADOR**.

A la fecha de extinción de la relación laboral, **EL TRABAJADOR** se obliga a devolver a **EL EMPLEADOR** todo el material, bienes, medios, herramientas y documentación que, con ocasión de la prestación de sus servicios, se encuentren en su poder.

**DÉCIMO NOVENO:** **DE LA RESPONSABILIDAD POR LA CUSTODIA DE BIENES**

**EL TRABAJADOR** queda obligado a custodiar los bienes, material, herramientas y mercadería que le son entregados para su labor, respondiendo por cualquier merma, pérdida o deterioro por causa imputable a su persona derivada de un actuar negligente, autorizando expresamente a **EL EMPLEADOR** a efectos que le descuente los montos del valor de dichos bienes de su remuneración mensual, así como de cualquier otro beneficio social.

Asimismo debe indicarse que, la apropiación consumada o frustrada de los bienes o servicios de **EL EMPLEADOR** que se encuentren bajo la custodia de **EL TRABAJADOR,** así como la retención o utilización indebida de los mismos, ya sea en beneficio propio o de terceros, sin importar el valor de tales bienes, será considerado como falta grave que podrá ser sancionada según las políticas, directivas de **EL EMPLEADOR** así como legislación laboral vigente**,** sin perjuicio de la denuncia penal correspondiente por el delito de Apropiación Ilícita contemplado en el Artículo 190° del Código Penal o hurto agravado, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 186º del Código Penal.

**VIGESIMO:** **DEL USO DE LAS HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS, INTERNET Y OTROS MEDIOS TECNOLÓGICOS**

Por otra parte, las partes convienen que **EL TRABAJADOR** deberá cumplir con las normas de seguridad de **LA EMPRESA**, las mismas que **EL TRABAJADOR** declara conocer, así como usar correctamente y conservar adecuadamente los equipos, máquinas y herramientas de la empresa, tales como PC, Internet, etc. **EL TRABAJADOR** se compromete a utilizar la PC y demás herramientas brindadas para fines netamente laborales

Adicionalmente, queda prohibido de manera específica lo siguiente:

* Tener protectores de pantalla con contenido erótico
* Usar internet para acceder a sitios eróticos y/o pornográficos
* Enviar mail con elementos eróticos y/o pornográficos
* Distribuir cadenas de mensaje de cualquier tipo, cuyo único objetivo es saturar la red
* Usar el correo electrónico institucional para uso personal
* Usar el correo electrónico institucional para enviar información sobre el personal

**EL TRABAJADOR** autoriza desde ya a **EL EMPLEADOR** para que éste, por sí o a través de la persona que designe, tenga acceso al computador asignado para el ejercicio estricto de las labores asignadas, al correo electrónico institucional y a la información contenida en los mismos, toda vez que dicha información es de propiedad absoluta de **EL EMPLEADOR**. De esta manera, las partes reconocen que en la ejecución de la presente cláusula preservarán los derechos fundamentales de **EL TRABAJADOR.**

**VIGESIMA PRIMERA: RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL Y/O EXTRACONTRACTUAL**

De producirse responsabilidad civil contractual o extracontractual, por daños y perjuicios a terceros, en el cumplimiento de las prestaciones objeto del presente contrato (Cláusula tercera) por causa imputable a **EL TRABAJADOR,** este asumirá la responsabilidad que le corresponda, así como el monto indemnizatorio a que hubiere lugar.

En caso, que por el accionar de **EL TRABAJADOR** hubiera acciones contra **EL EMPLEADOR,** operara la responsabilidad solidaria, haciendo pasible a **EL TRABAJADOR** de las acciones que deba seguir **EL EMPLEADOR** para obtener el resarcimiento del caso.

**VIGESIMA SEGUNDA: LEGISLACIÓN APLICABLE**

En todo lo no previsto por el presente contrato, se estará a lo establecido en las disposiciones que regulan la contratación laboral –Ley de Productividad y Competitividad Laboral- y sus normas complementarias y modificatorias, y, en general, por las normas de la República del Perú.

**VIGESIMA TERCERA: JURISDICCIÓN**

Todas las desavenencias o controversias que pueden derivarse del presente documento, relacionadas con la interpretación y/o cumplimiento y/o ejecución de todas las obligaciones derivadas del mismo, así como su nulidad o invalidez, serán resueltas por los jueces y juzgados del Distrito Judicial de Lima, y ambas partes deberán someterse a la jurisdicción y competencia de los Jueces y la Corte Superior del Distrito Judicial de Lima; para estos fines, las partes renuncian a la competencia de sus domicilios.

Inclusive, las partes declaran que al someterse a la competencia de los Jueces y de la Corte Superior del Distrito Judicial de Lima, han renunciado a la competencia de los Distritos Judiciales creados por el Decreto Ley Nº 25680, así como a la competencia de los Módulos Básicos de Justicia de El Agustino, Chosica, Chaclacayo, Villa María del Triunfo, San Juan de Lurigancho, San Juan de Miraflores, Huaycán y cualquier otro Módulo Básico de Justicia que se cree en el futuro, debiendo resolverse cualquier tipo de controversia ante la Sede Central del Distrito Judicial de Lima.

**VIGESIMA CUARTA: DOMICILIOS**

Las partes indican que sus domicilios son los señalados en la parte introductoria del presente documento. En los referidos domicilios, se les tendrá siempre presentes para el efecto de cualquier notificación arbitral, judicial o extrajudicial. Cualquier cambio de domicilio deberá ser comunicado a la otra parte por conducto notarial, ya que en caso contrario se considerará no válido. Dicho cambio de domicilio tendrá efecto a partir de la recepción de la carta notarial, el cual deberá fijarse dentro del Distrito Judicial de Lima.

Firmado en dos originales de igual valor, en la ciudad de Lima, a los …… días del mes de ………. de 20…...

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**EL EMPLEADOR EL TRABAJADOR**